**Výzva k podání nabídek**

do veřejné zakázky zadávané podle zákona **č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů**) ve zjednodušeném podlimitním řízení

|  |  |
| --- | --- |
| **Číslo veřejné zakázky** (bude doplněno poskytovatelem dotace)[[1]](#footnote-1) | … |
| **Název programu:** | Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost |
| **Registrační číslo projektu** | **CZ. 1.07/1.1.00/44.0012** |
| **Název projektu:** | Podpora přírodovědného a technického vzdělávání v Pardubickém kraji |
| **Název veřejné zakázky:** | **Dodávka IT a zařízení laboratoří pro Gymnázium, Pardubice, Dašická 1083“** |
| **Předmět veřejné zakázky:** | Dodávka |
| **Datum vyhlášení veřejné zakázky (zahájení zadávacího řízení):** | 10. 2. 2014 |
| **Název/ obchodní firma zadavatele, právní forma:** | **Gymnázium, Pardubice, Dašická 1083** |
| **Sídlo zadavatele:** | Dašická 1083, 530 03 Pardubice |
| **Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele**, vč. kontaktních údajů | **Mgr. Luděk Burian, ředitel /** tel. 466 650 715, mob. 774 239 052  [burian.ludek@gypce.cz](mailto:burian.ludek@gypce.cz) |
| **IČ zadavatele:** | 48160989 |
| **DIČ zadavatele:** | CZ48160989 |
| **Kontaktní osoba zadavatele**: | RNDr. Josef Rak / e-mail: [rak.josef@gypce.cz](mailto:rak.josef@gypce.cz) / telefon: 774695559 |
| **Profil zadavatele:** | [**https://gypce.profilzadavatele.cz**](https://gypce.profilzadavatele.cz) |
| **Lhůta pro podávání nabídek** (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času) | Zahájení lhůty pro podání nabídek  (zahájení zadávacího řízení): 10. 2. 2014  Konec lhůty pro podání nabídek: 26. 2. 2014 ve 14:00 hodin. |
| **Popis předmětu veřejné zakázky:** | Předmětem veřejné zakázky je dodávka IT a zařízení laboratoří pro Gymnázium, Pardubice, Dašická 1083. Zakázka je rozdělena na dvě samostatné části, a to na dodávku IT zařízení a dodávku laboratorních zařízení. **Podrobněji je předmět veřejné zakázky popsán v zadávací dokumentaci, viz profil zadavatele.** |
| **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč**: | **Celková předpokládaná hodnota Zakázky činí: 2,468.750,- Kč bez DPH, tj. 3,125.000,- Kč vč. 21 DPH (absolutní podmínka – blíže pak v zadávací dokumentaci, viz profil zadavatele). Z celkové předpokládané hodnoty pak část 1) zakázky činí 2,260.190,- Kč bez DPH, tj. 2,861.000,- Kč vč. 21% DPH a část 2) zakázky činí 208.560,- Kč bez DPH, tj. 264.000,- Kč vč. DPH.** Předpokládaná hodnota zakázky je zároveň stanovena jako maximální a nejvýše přípustná nabídková cena a nemůže být v nabídce uchazeče překročena  Zadavatel tedy upozorňuje, že shora uvedené předpokládané hodnoty jsou maximální a zadavatel nedisponuje žádnými dalšími volnými finančními prostředky. |
| **Typ veřejné zakázky** | Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na dodávky, zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). |
| **Lhůta pro dodání plnění** | Dodání nejpozději do 10 dnů od podpisu smlouvy nebo do 21. 3. 2014 podle toho co nastane dříve. |
| **Místa dodání/převzetí plnění**: | Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele. Písemnou nabídku ve dvou vyhotoveních lze podat poštou, kurýrní poštou nebo osobně (sekretariát) na adrese zadavatele v pracovní dny od 08:00 do 15:00 hodin. Nabídka bude doručena v jedné uzavřené (zalepené) obálce na adresu sídla zadavatele. Blíže pak viz zadávací dokumentace. Poslední den lhůty pro podání nabídek je možné podat nabídku od 08:00 hodin do 14:00 hodin. Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční v ředitelně školy na adrese sídla zadavatele v 15:30 hodin ve dni, kdy končí lhůta pro podání nabídek. |
| **Hodnotící kritéria**: | **Nejnižší nabídková cena včetně příslušné DPH.** |
| **Požadavky na prokázání splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele**: | Zadavatel požaduje prokázání kvalifikačních předpokladů: základních dle § 53 zákona, profesních dle § 54 zákona a technických dle § 56 zákona. Podrobněji jsou požadavky na prokázání kvalifikace uvedeny v zadávací dokumentaci, viz profil zadavatele. |
| **Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče**: | Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci veřejné zakázky, její telefon a funkční e-mailovou adresu. |
| **Požadavek na písemnou formu nabídky** (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy dodavatelem)**:** | Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě. Nabídka bude vypracovaná v českém jazyce. Nabídka musí být předložena v jednom originále a jedné kopii. Součástí nabídky bude podepsaný návrh smlouvy osobou oprávněnou jednat za uchazeče. |
| **Požadavek na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny** | Požadavky na zpracování nabídky a zpracování nabídkové ceny jsou popsány v zadávací dokumentaci, viz profil zadavatele. |
| **Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:** | Uchazeč se zavazuje řádně uchovávat originál smlouvy na předmět plnění veřejné zakázky včetně příloh a jejich případných dodatků, veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací veřejné zakázky minimálně do roku 2025 v souladu s podmínkami OP VK. Výše uvedené dokumenty a účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví a dále v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR. Ve smlouvách uzavíraných s případnými partnery a subdodavateli uchazeč zaváže touto povinností i případné partnery a subdodavatele veřejné zakázky. Uchazeč je dále povinen uchovávat účetní záznamy vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky v elektronické podobě. Uchazeč je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, nařízením Komise (ES) č. 1083/2006, a v souladu s dalšími právními předpisy ČR a ES umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k realizaci předmětu plnění veřejné zakázky, poskytnout osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, veškeré doklady související s realizací předmětu plnění veřejné zakázky, umožnit průběžné ověřování skutečného stavu plnění předmětu veřejné zakázky v místě realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou Zadavatel a jím pověřené osoby, poskytovatel podpory projektu, z něhož je zakázka hrazena, a jím pověřené osoby, územní finanční orgány, Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly. Uchazeč má dále povinnost zajistit, aby obdobné povinnosti ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky plnili také jeho případní subdodavatelé a partneři. Smlouva s vybraným dodavatelem bude zavazovat dodavatele řádně uchovávat originály všech dokladů souvisejících s plněním zakázky minimálně do 31. 12. 2025, pokud český právní řád (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů) nestanovuje lhůtu delší. Smlouva s vybraným dodavatelem bude dále zavazovat dodavatele, aby umožnil všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to do 31. 12. 2025 (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů). Smlouva s vybraným dodavatelem musí obsahovat povinné prvky publicity dle pravidel OP VK, údaje článku 9 nařízení Komise (ES) č. 1828/2006, a to: a) symbol Evropské unie (vlajka) spolu odkazem na EU (vypsat slovy „Evropská unie“); b) odkaz na příslušný fond (vypsat slovy pro OP VK: Evropský sociální fond“); c) prohlášení, které vybral řídicí orgán pro svůj operační program (v případě OP VK text: Investice do rozvoje vzdělávání). |
| **Další podmínky pro plnění veřejné zakázky:** | Zadavatel si vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:   * Zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek. * Požadovat od uchazečů doplňující informace a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách. * Zadavatel nebude uchazeči vracet nabídky. * **Zadavatel požaduje dodání nových výrobků, nikoli použitých či repasovaných.** |
| **Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace** | Zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh je poskytována zdarma na profilu zadavatele, kde budou taktéž zveřejněny veškeré další informace k této veřejné zakázce.**Poskytování dodatečných informací v průběhu lhůty pro podání nabídek viz zadávací dokumentace na profilu zadavatele.** |
| **Součásti této výzvy jsou tyto dokumenty, které jsou uveřejněny na profilu zadavatele** | **Zadávací dokumentace**, jejíž přílohou jsou příloha číslo:   1. krycí list nabídky – nabídková cena 2. kupní smlouva 3. čestné prohlášení k prokázání kvalifikace 4. slepý položkový rozpočet – specifikace dodávek |
| **Bližší informace k zadávacímu řízení jsou uvedeny v zadávací dokumentaci, která je uveřejněna v souladu s ust. § 48 zákona na profilu zadavatele:** [**https://gypce.profilzadavatele.cz**](https://gypce.profilzadavatele.cz) **.** | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**pro obce s.r.o.**

**v z. Gymnázium, Pardubice, Dašická 1083**

1. Číslo zakázky bude doplněno MŠMT/ZS (krajem) před zveřejněním. [↑](#footnote-ref-1)