

Výzva k podání nabídek

Název veřejné zakázky:	„Dodávka vybavení do školní kuchyně pro Gymnázium, Pardubice, Dašická 1083“
Předmět veřejné zakázky (služba/dodávka/stavební práce) :	Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu „ Dodávka vybavení do školní kuchyně pro Gymnázium, Pardubice, Dašická 1083“
Datum vyhlášení veřejné zakázky:	19. 6. 2023
Název/ obchodní firma zadavatele, právní forma:	Gymnázium, Pardubice, Dašická 1083, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Dašická 1083, Pardubice, PSČ 530 03
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa)	Mgr. Luděk Burian telefon: +420 774 239 052 email: ludek.burian@gypce.cz
IČ zadavatele:	IČ: 48160989
DIČ zadavatele:	DIČ: CZ48160989
Kontaktní osoba zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa):	Mgr. Luděk Burian telefon: +420 774 239 052 email: burian.ludek@gypce.cz
Lhůta pro podávání nabídek (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času)	Datum ukončení příjmu podávání nabídek: 28. 6 2023 ve 9:00 hodin, osobně nebo prostřednictvím provozovatele poštovních služeb do sídla zadavatele (viz. výše). V případě zaslání nabídky poštou se považuje za doručení nabídky ne datum odeslání nabídky, ale datum a čas předání nabídky poštou zadavateli. Povinnost: nabídku odevzdat v uzavřené, neprůhledné obálce s označením „ Dodávka vybavení do školní kuchyně pro Gymnázium, Pardubice, Dašická 1083“ , NEOTEVÍRAT a adresou zadavatele a uchazeče . Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční v ředitelně školy na adrese sídla zadavatele v 9:30 hodin ve dni, kdy končí lhůta pro podání nabídek.
Popis předmětu veřejné zakázky:	Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka, doprava, montáž a zprovoznění všech strojů a zařízení, které jsou součástí dodávky. Podrobná specifikace je uvedena v příloze č. 1 – položkový rozpočet.
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč:	Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 1 742 400,-Kč vč. DPH tj. 1 440 000,-Kč bez DPH (výše DPH činí 302 400,- Kč) Zadavatel uvádí, že předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň nejvyšší přípustnou hodnotu nabídkové ceny za plnění předmětu VZ. Nabídková cena musí být včetně dopravy a montáže předmětu VZ. Překročení nejvyšší přípustné nabídkové ceny za plnění předmětu VZ bude znamenat nesplnění zadávacích podmínek stanovených zadavatelem a taková nabídka bude vyloučena.
Typ veřejné zakázky	Jedná se o zakázku malého rozsahu, nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.

Lhůta pro dodání (zpracování veřejné zakázky)/ časový harmonogram plnění/ doba trvání veřejné zakázky	Smlouva bude podepsána nejpozději do 10 dnů od výběru dodavatele. Dodání celé zakázky musí proběhnout do 50 kalendářních dnů od podpisu smlouvy.
Místa dodání/převzetí plnění:	Sídlo zadavatele
Hodnotící kritéria:	Jediným hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena v Kč včetně DPH. Váha kritéria 100%.
Požadavky na prokázání splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele:	Požadavky na kvalifikaci uchazečů jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a emailovou adresu.
Požadavek na písemnou formu nabídky (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy dodavatelem):	Nabídka musí být zadavateli podána v českém jazyce, ve složení písemného originálu a jedné písemné kopie. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka v listinné podobě podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče.
Požadavek na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny	Cenová nabídka musí zahrnovat všechny náklady spojené s poskytnutím předmětu zakázky. Smluvní vztah bude upraven kupní smlouvou. Pokud nabídka nevyhoví všem výše uvedeným požadavkům zadavatele, bude komisí z výběrového řízení vyřazena, o čemž bude uchazeč zadavatelem bezodkladně vyrozuměn. Zpracování nabídkové ceny Nabídková cena bude uvedena v české měně a bude zahrnovat veškeré náklady související s předmětem plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná. Uchazeč uvede nabídkovou cenu v členění: cena bez DPH, samostatně DPH, cena včetně DPH. Zadavatel si dále vyhrazuje právo: <ul style="list-style-type: none"> • zrušit VZ bez udání důvodů • ověřit si údaje předložené v nabídce • upřesnit návrh kupní smlouvy uvedený v nabídce (vypracovaný zejména v souladu s touto výzvou a zadávací dokumentací)
Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:	Uchazeč bere na vědomí, že je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění a umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
Další podmínky pro plnění veřejné zakázky:	

Jméno:	Luděk
Příjmení:	Burian
E-mail:	ludek.burian@gypce.cz
Telefon:	466 650 715

Přílohy výzvy:

- Příloha č. 1: Specifikace předmětu veřejné zakázky - položkový rozpočet
Příloha č. 2: Obchodní podmínky – Kupní smlouva (návrh)
Příloha č. 3: Krycí list nabídky (vzor)
Příloha č. 4: Vzor čestného prohlášení

Gymnázium, Pardubice, Dašická 1083
se sídlem Dašická 1083, 530 03 Pardubice vyhlašuje výzvu pro předložení
nabídek na zakázku malého rozsahu na dodávku zboží

Název veřejné zakázky:	„Dodávka vybavení do školní kuchyně pro Gymnázium, Pardubice, Dašická 1083“
Zadavatel	
Název:	Gymnázium, Pardubice, Dašická 1083
IČO :	48160989
Adresa sídla:	Dašická 1083, Pardubice 530 03
Právní forma:	Příspěvková organizace
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	Mgr. Luděk Burian, ředitel
Kontaktní osoby:	Mgr. Luděk Burian
Telefon:	466 650 715
E-mail:	ludek.burian@gypce.cz

Článek 1
Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění dodávky vybavení do školní kuchyně. Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

1.1. Předmětem zakázky je:

Dodávka, doprava, montáž a zprovoznění všech strojů a zařízení. Podrobná specifikace je uvedena v příloze č. 1 – Specifikace předmětu veřejné zakázky – položkový rozpočet.

Článek 2
Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek

Obchodní podmínky zadavatele, včetně platebních podmínek jsou uvedeny v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Článek 3
Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Článek 4
Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 4.1. Uchazeč stanoví nabídkovou cenu pro zakázku uvedenou v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.
- 4.2. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.

- 4.3. Všechny případné náklady a výdaje s vypracováním a předložením nabídky nese uchazeč.
- 4.4. Zadavatel stanoví, že při hodnocení rozhoduje pro plátce DPH i pro neplátce DPH cena s DPH.

Článek 5

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 5.1. Uchazeč ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, datum zapsání v obchodním rejstříku, sídlo/místo podnikání/bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, IČO, DIČ, telefon, e-mail.
- 5.2. Uchazeč ve své nabídce předloží návrh kupní smlouvy, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky uchazeče též příslušná platná plná moc. **Od obchodních podmínek, které jsou součástí zadávací dokumentace, se nelze odchýlit.** Jiné úpravy či zásahy do obchodních podmínek než doplnění údajů v označených částech (v textu zvýrazněno), budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek a v případě jejich zjištění budou důvodem pro vyřazení nabídky uchazeče ze zadávacího řízení. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky uchazeče. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.
- 5.3. Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem a zadavatelem, zejména doklady a informace prokazujících splnění kvalifikace.
- 5.4. **Uchazeč předloží v nabídce následující dokumenty:**
 - a) Krycí list nabídky
 - b) Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů (dle čl. 7 zadávací dokumentace)
 - c) Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
 - d) Vyplněnou přílohu č.1
- 5.5. Nabídka bude předložena v českém jazyce v jednom originále a jedné kopii v písemné formě.
- 5.6. Nabídka uchazeče nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Zadavatel z důvodu právní jistoty doporučuje, aby nabídka uchazeče byla zajištěna způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy a všechny listy nabídky včetně příloh byly řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.
- 5.7. Pro sestavení a vyplnění krycího listu se uchazeči doporučuje použít přílohu zadávací dokumentace č. 3 – Krycí list nabídky (vzor).
- 5.8. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemností na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky.

Článek 6

Podání nabídky

- 6.1. Nabídky se podávají písemně a ve lhůtě pro podání nabídky do **29. 6. 2023 do 9:00 hodin**. Splnění lhůty pro podání nabídek se posuzuje podle podacího razítka podatelny zadavatele.
- 6.2. Nabídky se podávají v **samostatné** uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Dodávka notebooků a příslušenství pro
Gymnázium, Pardubice, Dašická 1083“

NEOTEVÍRAT

(na obálce musí být uvedena adresa uchazeče)

6.3. Nabídky se podávají poštou na níže uvedenou adresu:

Gymnázium, Pardubice, Dašická 1083

Dašická 1083

530 03 Pardubice

nebo osobně na sekretariát školy, telefon 466 650 715.

Provozní doba sekretariátu:

- pondělí až pátek v době od 07:30 do 15:00 hodin

V poslední den lhůty pro podání nabídek do 9:00 hodin.

Článek 7

Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje splnění kvalifikačních předpokladů v následujícím rozsahu:

- 7.1. Základní kvalifikační předpoklady v rozsahu uvedeném v příloze č. 4 této zadávací dokumentace a to formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat za uchazeče.
- 7.2. Uchazeč dále prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením prosté kopie:
 - výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
 - výpisu z živnostenského rejstříku.

Článek 8

Způsob hodnocení nabídek

Základním kritériem pro hodnocení veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena včetně DPH**.

Článek 9

Ostatní podmínky zadávacího řízení

- 9.1. Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 9.2. Pokud dojde k nesouladu údajů uvedených v zadávací dokumentaci a v obchodních podmínkách, platí to, co je uvedeno v obchodních podmínkách.
- 9.3. Nejedná se o zadávací řízení v režimu zákona č. 137/2006 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.4. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnutí všech nabídek, právo změnit nebo zrušit soutěž a právo možnosti neuzavření smlouvy se žádným z uchazečů.
- 9.5. Uchazeč spolu s podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním smluvních podmínek v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

Článek 10

Přílohy zadávací dokumentace

Příloha č. 1:	Specifikace předmětu veřejné zakázky - položkový rozpočet
Příloha č. 2:	Obchodní podmínky – Kupní smlouva (návrh)
Příloha č. 3:	Krycí list nabídky (vzor)
Příloha č. 4:	Vzor čestného prohlášení

V Pardubicích 12. 6. 2023

.....
Mgr., Luděk Burian
ředitel

Příloha č. 2

Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá tyto obchodní podmínky, které jsou vypracovány ve formě a struktuře návrhu smlouvy o zajištění služeb. Obchodní podmínky je uchazeč povinen zpracovat do návrhu smlouvy, předkládaný jako součást nabídky na realizaci veřejné zakázky dle zadávací dokumentace. Uchazeč do těchto obchodních podmínek pouze doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (tj. vlastní identifikační údaje a údaje o ceně – v textu vytečkováno) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku. Jiné zásahy do obchodních podmínek zadavatele provedené uchazečem budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek a v případě jejich zjištění budou důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

V případě, že vznikne rozpor mezi údaji obsaženými v jednotlivých částech této zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v těchto obchodních podmínkách.

V případě zjištění nejasností v obsahu obchodních podmínek má uchazeč možnost si případné nejasnosti vyjasnit v průběhu lhůty pro podání nabídek.

Smlouva o zajištění služeb

*uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů*

I.

Smluvní strany

Gymnázium, Pardubice, Dašická 1083

se sídlem Dašická 1083, 530 03 Pardubice
zastoupené: Mgr. Luděk Burianem, ředitelem
IČO: 48160989
DIČ: CZ48160989
bankovní spojení: Komerční banka a.s.
číslo účtu: 41638561/0100
(dále jen „**objednatel**“)

a

obchodní firma: *doplní uchazeč*
se sídlem: *doplní uchazeč*
IČO: *doplní uchazeč*
bankovní spojení: *doplní uchazeč*
číslo účtu: *doplní uchazeč*
(dále jen „**poskytovatel**“)

II.

Předmět a účel smlouvy

1. Poskytovatel se touto smlouvou objednateli zavazuje ve sjednané době a za sjednaných podmínek dodat zboží dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „zboží“).

III.

Povinnosti smluvních stran

Poskytovatel se zavazuje řádně provést dodávku zboží uvedenou v čl. II. smlouvy v termínu uvedeném v čl. IV. této smlouvy. Poskytovatel zabezpečí na svůj náklad a své nebezpečí

všechny úkony související s dodáním zboží dle této smlouvy, pokud není v této smlouvě stanoveno jinak.

1. Objednatel se zavazuje za řádně provedenou dodávku zboží dle čl. II. této smlouvy zaplatit sjednanou cenu.
2. Smluvní strany jsou povinny se vzájemně informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné dodání zboží a poskytovat si součinnost nezbytnou pro řádné a včasné dodání zboží.
3. Poskytovatel je povinen objednatel neprodleně informovat o jakýchkoliv okolnostech, které mohou ohrozit řádné a včasné provedení služeb. Objednatel je povinen informovat poskytovatele o všech skutečnostech rozhodných pro řádné a včasné dodání služeb.
4. Poskytovatel je povinen dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
5. Poskytovatel je povinen umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty) nejméně však do roku 2026.

IV.

Čas a místo plnění

1. Dodávka zboží dle této smlouvy musí být poskytovatelem realizován v termínu do 50 dnů od podepsání smlouvy. Místem plnění je sídlo zadavatele.
2. O řádném provedení služeb bude mezi smluvními stranami sepsán protokol.
3. Objednatel není povinen uhradit smluvní cenu za služby, pokud nejsou provedeny řádně v souladu s touto smlouvou.

V.

Cena plnění, platební podmínky

1. Celková a nejvýše přípustná cena služeb v rozsahu a v kvalitě dle této smlouvy byla stanovena dohodou účastníků smlouvy dle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění na **doplň uchazeč Kč včetně DPH** (slovy: **doplň uchazeč** korun českých).
2. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je den předání a převzetí zboží.
3. Cenu uhradí objednatel na základě faktury vystavené poskytovatelem po řádném a včasném provedení služeb v termínu uvedeném v čl. IV. této smlouvy a to bezhotovostním převodem na účet poskytovatele. Splatnost faktury je dohodou smluvních stran stanovena na 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení objednateli. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury, přestává běžet

původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.

VII. Sankce

1. V případě prodlení objednatele se zaplacením faktury vystavené poskytovatelem v souladu s článkem V. této smlouvy je poskytovatel oprávněn požadovat na objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z nezaplacené ceny, a to za každý i započatý den prodlení.
2. Zaplacením úroku z prodlení ani smluvní pokuty není omezena výše nároku na náhradu škody.

VIII. Trvání smlouvy

1. Tuto smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
2. Objednatel může od této smlouvy odstoupit, pokud poskytovatel neposkytne služby v termínu sjednaném v článku IV. této smlouvy nebo v kvalitě dle této smlouvy. Odstoupení nabývá účinnosti dnem následujícím po dni prokazatelného doručení jeho písemného vyhotovení druhé smluvní straně.
3. Objednatel má právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že v souvislosti s plněním účelu této smlouvy dojde ke spáchání trestného činu. Výpovědní doba činí 3 dny a začíná běžet dnem následujícím po dni, kdy bylo písemné vyhotovení výpovědi doručeno poskytovateli.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.
3. Poskytovatel prohlašuje, že se před uzavřením smlouvy nedopustil v souvislosti se zadávacím řízením sám nebo prostřednictvím jiné osoby žádného jednání, jež by odporovalo zákonu nebo dobrým mravům nebo by zákon obcházelo, zejména že nenabízel žádné výhody osobám podílejícím se na zadání veřejné zakázky, na kterou s ním objednatel uzavřel smlouvu, a že se zejména ve vztahu k ostatním uchazečům nedopustil žádného jednání narušujícího hospodářskou soutěž.
4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
5. Právní vztahy touto smlouvou neošetřené se řídí občanským zákoníkem.
6. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jeden stejnopis.

7. Smluvní strany této smlouvy prohlašují a stvrzují svými podpisy, že mají plnou způsobilost k právním úkonům, a že tuto smlouvu uzavírají svobodně a vážně, že ji neuzavírají v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, že si ji řádně přečetly a jsou srozuměny s jejím obsahem.

V dne

V Pardubicích dne

za poskytovatele:

za objednatele:

.....
jméno a funkce

.....
Mgr. Luděk Burian
ředitel

Příloha č. 3:
Krycí list nabídky (vzor)

KRYCÍ LIST NABÍDKY

1. Veřejná zakázka			
Název:	„Dodávka vybavení do školní kuchyně pro Gymnázium, Pardubice, Dašická 1083“		
2. Základní identifikační údaje			
2.1. Zadavatel			
Název:	Gymnázium, Pardubice, Dašická 1083		
Sídlo:	Dašická 1083, Pardubice 530 03		
IČO:	48160989		
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Mgr. Luděk Burian, ředitel školy		
Kontaktní osoba:	Mgr. Luděk Burian		
TEL./fax	466 650 715		
E-mail:	ludek.burian@gypce.cz		
2.2. Uchazeč			
Název:			
Sídlo/místo podnikání:			
Adresa pro doručování *):			
Tel./fax:			
E-mail:			
IČO:			
DIČ:			
Spisová značka v obchodním rejstříku:			
Osoba oprávněná jednat za uchazeče:			
Kontaktní osoba:			
Tel./fax:			
E-mail:			
3. Nabídková cena veřejné zakázky v Kč pro část:			
předmět plnění	cena celkem bez DPH	DPH	Cena celkem včetně DPH:
cena celkem			
7. Oprávněná osoba za uchazeče jednat			
Podpis oprávněné osoby			
Titul, jméno, příjmení			
Funkce			

*) vyplňuje se pouze v případě, že se liší od adresy sídla/místa podnikání

Příloha č. 4

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE

k zakázce s názvem „**Dodávka vybavení do školní kuchyně pro Gymnázium, Pardubice, Dašická 1083**“

Identifikační údaje uchazeče	
Obchodní firma/název nebo Obchodní firma/jméno a příjmení	
IČO	
Sídlo nebo místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu	
Osoba oprávněná jednat jménem uchazeče	

Prohlašuji místopřísežně, že jako uchazeč splňuji níže uvedené základní kvalifikační předpoklady:

- a. který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; **jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu**, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat **jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby**; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b. který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; **jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán** nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c. který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu 40),

- d. vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující 41) nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e. který není v likvidaci,
- f. který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g. který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h. který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i. který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j. který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,

V..... dne:

.....